

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление физической культуры и спорта
Шебекинского городского округа Белгородской области»**

П Р И К А З

« 19 » 08 2019 г.

№ 408

г. Шебекино

**Об утверждении Положения
об отделе бухгалтерского учета,
планирования, отчетности
исполнения бюджета**

В связи с организационными изменениями в муниципальном казенном учреждении «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области», а также в связи со служебной необходимостью,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделе бухгалтерского учета, планирования, отчетности исполнения бюджета муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского района Белгородской области» от 4 апреля 2014 года № 22 «Об утверждении Положений об отделах».

3. Отделу правового и организационного обеспечения муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области» (Жидкова В.В.) довести настоящий приказ до сотрудников отдела в срок до 23 августа 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника муниципального казенного
учреждения «Управление физической культуры
и спорта Шебекинского городского округа
Белгородской области»**



Н.В. Пономарева

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКУ «Управление
физической культуры и спорта
Шебекинского городского округа
Белгородской области»
от «19» 08 2019 г. № 408

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе бухгалтерского учета, планирования, отчетности исполнения бюджета муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области»

Положение об отделе бухгалтерского учета, планирования, отчетности исполнения бюджета муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области» (далее – Положение) определяет статус, структуру, порядок формирования и деятельности отдела бухгалтерского учета, планирования, отчетности исполнения бюджета муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области» (далее – Отдел).

Структура Отдела, штатная численность работников и их должностные инструкции утверждаются начальником муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области».

1. Общие положения

1.1. Отдел создан для обслуживания муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Шебекинского городского округа Белгородской области» (далее – МКУ «УФКиС») и подведомственных учреждений, имеющих статус юридического лица.

1.2. Отдел является структурным подразделением МКУ «УФКиС», обеспечивающим ведение бухгалтерского учета и составление отчетности как в самом МКУ «УФКиС», так и в подведомственных учреждениях на договорной основе.

1.3. Отдел подчиняется в своей деятельности начальнику МКУ «УФКиС»

1.4. Отдел при осуществлении своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Учреждения, подведомственными

учреждениями, структурными подразделениями администрации Шебекинского городского округа, иными учреждениями и организациями.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами администрации Шебекинского городского округа, уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, другими нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность Отдела, а также настоящим Положением.

1.6. Положение об Отделе утверждается начальником Учреждения.

2. Основные задачи Отдела

2.1. В соответствии со своими полномочиями Отдел решает следующие задачи:

2.2.1. Организация бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности МКУ «УФКиС» и обслуживаемых подведомственных учреждений.

2.2.2. Формирование полной и достоверной информации о деятельности МКУ «УФКиС» и обслуживаемых подведомственных учреждений и их имущественном положении.

2.2.3. Контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности МКУ «УФКиС» и обслуживаемых подведомственных учреждений.

3. Основные функции Отдела

3.1. Для исполнения возложенных на него задач Отдел осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует учетную политику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, а также исходя из структуры, особенностей деятельности МКУ «УФКиС» и обслуживаемых подведомственных учреждений.

3.1.2. Разрабатывает и принимает рабочий план счетов, формы первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы.

3.1.3. Разрабатывает формы документов внутренней бухгалтерской отчетности.

3.1.4. Обеспечивает порядок проведения инвентаризаций, осуществляет контроль за ведением хозяйственных операций.

